

REGIONE LIGURIA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 1 IMPERIESE
(LEGGE REGIONALE 7.12.2006 n. 41)

DELIBERAZIONE N° 801 DEL 27 OTT. 2016

OGGETTO: Pubblicazione avviso per la creazione di un elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio.

ALLEGATI: 1 P.I.

**IL DIRETTORE GENERALE
SU PROPOSTA DELLA STRUTTURA COMPLESSA
AFFARI GENERALI E LEGALI**

Visto l'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 s.m.i. il quale enuncia i principi di generale dell'attività amministrativa ovvero quelli di imparzialità, di economicità, di trasparenza e di pari opportunità;

Visto l'articolo 13, commi 3, 4, 5 e 6 della Legge 247 del 31.12.2012;

Richiamato il D.M. 55 del 10.3.2014 avente ad oggetto "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13, comma 6, della Legge 31.12.2012 n. 247";

Richiamato l'articolo 25 del Codice di Deontologia Forense, approvato dal Consiglio Nazionale Forense in data 31.1.2014 e pubblicato in G.U. n. 241 del 16.10.2014;

Richiamato il D.M. 12.8.2015 n. 144 avente ad oggetto "Regolamento recante disposizioni per il conseguimento ed il mantenimento del titolo di avvocato specialista, a norma dell'art. 9 della L. n. 247 del 31.12.2012";

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016;

Richiamata la delibera n. 561 del 25.7.2013 con cui è stato approvato l'Elenco di cui all'Avviso deliberato con provvedimento n. 419 del 30.5.2013, e le successive delibere di aggiornamento in ordine agli inserimenti semestrali;

Ritenuto, anche alla luce degli orientamenti dei Giudici Contabili, opportuno per l'Azienda mantenere un elenco aziendale di professionisti avvocati cui affidare, nei casi ritenuti di interesse, incarichi di difesa e rappresentanza legale in giudizio, sia direttamente dell'ASL, sia dei propri dipendenti, previa richiesta degli stessi e successiva autorizzazione dell'Azienda;

Visti gli artt. 25 "Patrocinio Legale" dei CC.CC.NN.LL. 08.6.2000 sia della dirigenza medica e veterinaria sia della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa del servizio sanitario nazionale e 26 "Patrocinio Legale" del C.C.N.L. del 20.9.2001 integrativo del C.C.N.L. del personale del comparto sanità stipulato il 07.4.1999 in base ai quali:

- *“L’Azienda nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l’apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all’espletamento del servizio ed all’adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall’apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all’interessato per il relativo assenso” comma 1 degli articoli 25 e 26;*
- *“Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall’Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell’interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento l’Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che comunque non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. (omissis)” comma 2 degli articoli 25 e 26;*

Richiamata la Legge Regionale n. 28 del 26.10.2011 avente ad oggetto “Programma assicurativo per i rischi da responsabilità civile delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale”;

Visto lo schema di Avviso predisposto dalla Struttura Complessa Affari Generali e Legali avente ad oggetto “Avviso per la creazione di un elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell’Azienda ASL n. 1 Imperiese, ovvero di autorizzazione aziendale alla difesa diretta per i propri dipendenti nei casi di richiesta di patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale”, che con il numero uno costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (all. 1), e ritenuto di approvarlo;

Visto l’Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 719 del 24.9.2013, nonché il sistema di deleghe delle competenze dirigenziali indicato nel medesimo atto;

Preso atto che il presente provvedimento è predisposto nell’ambito della sfera di competenza della struttura proponente e che il Direttore della stessa attesta l’avvenuta verifica della pratica, la conformità del procedimento alla vigente normativa statale e regolamentare e l’assenza di situazioni di conflitto di interessi rispetto a quanto previsto dagli articoli 6, comma 2 e 13, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013, n. 62;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza

D E L I B E R A

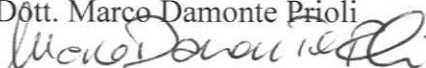
Di prendere atto di quanto enunciato in premessa e, per l’effetto:

1. Di procedere alla pubblicazione sul sito INTERNET aziendale, per i tempi e con le modalità in esso previsti, dell’Avviso avente ad oggetto la creazione di un “Elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell’Azienda ASL n. 1 Imperiese, ovvero di autorizzazione aziendale alla difesa diretta per i propri dipendenti nei casi di richiesta di patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale”, che con il numero uno costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (all. 1);

2. Di stabilire una durata triennale, rinnovabile per pari periodo, dell'Elenco in oggetto, fermo restando quanto ulteriormente disciplinato nell'Avviso citato;
3. Di demandare alla Struttura Complessa Affari Generali e Legali tutti gli oneri conseguenti all'applicazione del presente provvedimento, ivi compresi quelli di pubblicità;
4. Di dare atto che il Direttore della Struttura proponente ha regolarmente attestato che il presente provvedimento non comporta spesa;

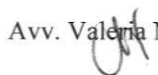
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Damonte Prioli



Il Responsabile del procedimento ai sensi della
Legge 241/1990

Avv. Valeria Negrini

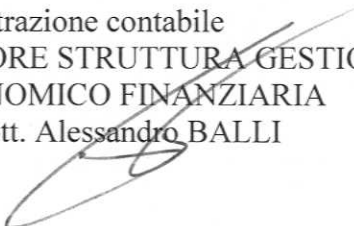


IL DIRETTORE STRUTTURA
COMPLESSA AFFARI GENERALI E
LEGALI

Avv. Davide DULBECCO

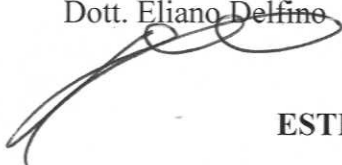


Visto di registrazione contabile
IL DIRETTORE STRUTTURA GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA
Dott. Alessandro BALLI

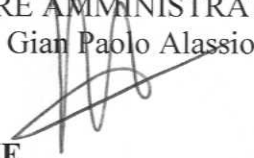


Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 3 D.Lgs 19 giugno 1999 n. 229 e s.m.i.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Eliano Delfino



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
Dott. Gian Paolo Alassio



ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio Informativo on-line dell'A.S.L. 1 Imperiese a partire dal 31 OTT. 2016, data di pubblicazione valevole quale momento iniziale per l'efficacia e l'avvenuta piena conoscenza del provvedimento da parte di terzi, ai sensi del vigente Atto Aziendale. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33).

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

**AVVISO PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO DI
PROFESSIONISTI AVVOCATI FINALIZZATO AL
CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA IN
GIUDIZIO DELL'AZIENDA U.S.L. N. 1 IMPERIESE, OVVERO DI
AUTORIZZAZIONE AZIENDALE ALLA DIFESA DIRETTA DEI
PROPRI DIPENDENTI NEI CASI DI RICHIESTA DI PATROCINIO
LEGALE AI SENSI DELLA VIGENTE CONTRATTAZIONE
COLLETTIVA NAZIONALE**

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso disciplina l'affidamento da parte dell'ASL 1 IMPERIESE (di seguito ASL) nei casi in cui ciò sia ritenuto d'interesse, di incarichi legali per la difesa in giudizio della stessa; disciplina altresì l'autorizzazione aziendale alla difesa diretta dei propri dipendenti nei casi di richiesta di patrocinio legale, nei casi previsti dalla vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro (Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa, Comparto).

Le branche di interesse riguardano il diritto amministrativo, **penale e civile (con specifici requisiti rispetto all'ambito della responsabilità sanitaria)**, di lavoro (quest'ultimo con particolare riferimento al contenzioso di lavoro nel settore sanitario e della Pubblica Amministrazione).

Le finalità della presente procedura sono quelle di permettere l'individuazione di avvocati qualificati a cui affidare incarichi professionali di difesa in giudizio nel rispetto dei principi comunitari e nazionali sulla libera concorrenza e dei principi di trasparenza e pubblicità, ferma restando la valenza fiduciaria degli incarichi, anche alla luce di quanto previsto dall'art. 17 del D.Lgs. 50/2016.

ARTICOLO 2 – VALIDITA' DELL'ELENCO

L'Elenco dei professionisti di cui al successivo **articolo 5** avrà validità per ANNI 3 dalla data di pubblicazione dello stesso sul Sito dell'ASL 1 IMPERIESE, con possibilità di rinnovo per un ulteriori anni 3.

Gli incarichi in corso di svolgimento alla data di scadenza della validità dell'Elenco dovranno essere portati a termine e, in caso di prosecuzione del giudizio in altri gradi, sarà facoltà dell'ASL mantenere l'incarico stesso al professionista in precedenza individuato sino all'esito definitivo della controversia.

L'iscrizione all'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'ASL, né attribuzione di alcun diritto soggettivo in capo al candidato in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

ARTICOLO 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I professionisti incaricati della difesa, oltre a svolgere tutti i compiti connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli del mandato, dovranno garantire le seguenti specifiche attività ritenute essenziali ai fini dell'inserimento / mantenimento in Elenco:

- Definizione, pur nell'ambito dell'autonomia difensiva – con particolare riguardo ai casi di difesa diretta dei dipendenti di cui al successivo periodo - delle linee difensive condivise la Direzione e la Struttura Complessa Affari Generali e Legali;
- Portare a conoscenza della Struttura sopra richiamata, e con debito anticipo, i contenuti degli atti difensivi;
- Aggiornare costantemente lo stato delle cause, con invio di tutta la documentazione afferente al contenzioso, ivi compresa – in caso di interessamento di compagnie di assicurazione – la corrispondenza con la stessa;
- Assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto dall'ASL, incontri presso la Sede dell'Azienda;
- Fornire parere scritto, in caso di richiesta, ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione di appello o ricorso per Cassazione o comunque in generale impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- Fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- Garantire la propria personale reperibilità, anche attraverso telefono cellulare;
- A conclusione dell'attività e antecedentemente all'emissione della fattura, in caso di scostamento rispetto al preventivo concordato, formulare chiarimenti e specifiche in ordine alle attività di difesa espletata che possano giustificare la modifica del compenso, ferma restando l'autonoma valutazione dell'Azienda al riguardo.

In caso di autorizzazione alla difesa diretta, e quindi con oneri economici a carico diretto dell'ASL, di propri dipendenti richiedenti patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione nazionale collettiva di lavoro, l'avvocato autorizzato, oltre ovviamente a prestare la propria difesa nell'interesse del dipendente, dovrà:

- Aggiornare costantemente lo stato dei procedimenti o del contenzioso;
- Assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto dall'ASL, incontri presso la Sede dell'Azienda;
- Garantire la propria personale reperibilità, sia per il dipendente che per l'ASL, anche attraverso telefono cellulare;
- A conclusione dell'attività e antecedentemente all'emissione della fattura, in caso di scostamento rispetto al preventivo concordato, formulare chiarimenti e specifiche in ordine alle attività di difesa espletata che possano giustificare la modifica del compenso, ferma restando l'autonoma valutazione dell'Azienda al riguardo.

Il legale incaricato, aderendo al presente avviso, si impegna ad eseguire le prestazioni di cui sopra personalmente, con coscienza e diligenza professionale, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica e organizzativa.

ARTICOLO 4 – CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Posto che l'ASL fissa quali limiti massimi per la remunerazione degli incarichi legali oggetto del presente avviso, salvo casi eccezionali preventivamente da concordarsi per controversie di speciale difficoltà, i valori minimi di cui al **D.M. 55 del 10.3.2014 e le specifiche dell'art. 12 di cui al presente avviso (determinazione del valore di causa, eventuali incrementi, ecc.)**

Relativamente agli incarichi conferiti in materia di responsabilità sanitaria, sia civile che penale, in rappresentanza dell'ASL o dei propri dipendenti si applicheranno le disposizioni afferenti a sistema ex Legge Regionale 28/2011, nonché quelle di volta in volta impartite alle Aziende dalla Regione Liguria. Per il dettaglio si rinvia al successivo articolo 12.

Di tale aspetto si potrà tener conto all'atto dell'individuazione fiduciaria del professionista, così come del curriculum rispetto a ciascun singolo incarico, nonché degli incarichi già espletati per l'Azienda in sintonia con quanto previsto al successivo art. 7.

La mancanza, nella domanda, dell'espressa accettazione delle suddette condizioni determina l'esclusione dalla presente procedura e l'impossibilità di essere inseriti nell'Elenco di cui all'articolo 5.

In caso di modifica normativa relativa alla determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, l'Azienda si riserva di mantenere le condizioni economiche del presente avviso laddove le stesse risultassero maggiormente favorevoli per la Pubblica Amministrazione; per cui l'adesione al presente avviso comporta altresì l'accettazione a livello convenzionale dei parametri di determinazione del compenso.

ARTICOLO 5 – ELENCO AZIENDALE DEGLI AVVOCATI ESTERNI

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito Elenco suddiviso per i seguenti rami di attività:

1. DIRITTO PENALE
2. DIRITTO CIVILE, (ramo responsabilità professionale medica)
3. DIRITTO CIVILE (tutto ciò non compreso nella responsabilità professionale medica)
4. DIRITTO AMMINISTRATIVO,
5. DIRITTO DEL LAVORO

L'Avviso è aperto ai professionisti, singoli, associati o facenti parte di società professionali, esercenti l'attività di assistenza e patrocinio legale, **iscritti all'Albo professionale da almeno otto anni**, la cui tenuta ed il relativo aggiornamento è demandato al Responsabile della Struttura Affari Generali e Legali, o in sua assenza, al Funzionario delegato. La specifica esperienza in campo di responsabilità sanitaria e, per l'ambito del lavoro, la specifica esperienza in materia di pubblico impiego comparti della Sanità verrà valutata unicamente a livello curriculare ai fini dell'attribuzione degli incarichi, congiuntamente agli altri criteri di cui all'art. 7; le informazioni dovranno essere date nel rispetto dell'art. 17 del Codice Deontologico vigente - approvato con delibera del 31.1.2014 e pubblicato in G.U. n. 241 del

16.10.2014. Solo eventuali titoli di specializzazione conseguiti ai sensi dell'art. 9 legge 247/2012 e del D.M. 12.8.2015 n. 144- se pertinenti - verranno riportati in elenco,

ARTICOLO 6 - FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'elenco, per mera comodità di consultazione, verrà formulato secondo il criterio alfabetico e suddiviso per rami.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati con apposita comunicazione che potrà essere eventualmente oggetto di contestazione ai sensi di legge.

ARTICOLO 7 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Ferma restando la discrezionalità della scelta che verrà operata dal Direttore Generale, in ragione della sostanziale natura fiduciaria dell'incarico, gli incarichi verranno assegnati tenendo conto dei seguenti aspetti. L'elencazione che segue non ha carattere di priorità nella scelta del criterio.

- ambito territoriale;
- esperienze professionali risultanti dal curriculum in diretta correlazione all'incarico da conferirsi;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente assolti.

L'ASL, anche in considerazione della sede di radicamento del contenzioso o del procedimento, si riserva la facoltà di affidare incarichi di difesa in via congiunta o disgiunta, anche a due legali esterni, oppure a legale esterno ed interno. In tali ipotesi, fermo restando per il primo caso l'alternatività dei compensi rispetto alle attività singolarmente svolte, per il secondo si procederà allo scorporo, in proporzione o per fasi, dell'attività effettivamente resa dall'avvocato interno, dandone motivatamente conto nella documentazione aziendale e nell'atto di liquidazione dei compensi.

Nel momento in cui il professionista andrà a manifestare la propria accettazione dell'incarico, si impegna a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, che vedano quale controparte l'ASL. Tale rinuncia deve avere effetto per tutta la durata dell'incarico conferito.

Conseguentemente, non possono essere incaricati professionisti che:

- abbiano in corso incarichi conferiti da soggetti terzi per terzi, pubblici o privati, che vedano quale controparte l'ASL;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso diretto contro l'ASL.

8/2

ARTICOLO 9 – DOMICILIAZIONI

In caso di necessità di domiciliazioni presso altro legale, la scelta dovrà ricadere possibilmente tra quelli iscritti in Elenco.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 4 in tema di compenso, le domiciliazioni, di regola, verranno remunerate con un importo massimo di € 800,00 oltre oneri per le giurisdizioni di merito e di € 1.200,00 oltre oneri per le giurisdizioni superiori., oltre al rimborso delle eventuali spese vive (iscrizioni a ruolo, spese di notifica, versamento imposte di registro ecc.). Nell'impossibilità di attingere dall'Elenco, la Struttura Complessa Affari Generali e Legali provvederà a concordare preventivamente le condizioni economiche delle domiciliazioni individuando il domiciliatario in accordo con il legale incaricato.

ARTICOLO 10 - AFFIDAMENTI FIDUCIARI DI CARATTERE ECCEZIONALE

Per l'affidamento di incarichi relativi alle cause che coinvolgono direttamente l'ASL, quest'ultima potrà, in via eccezionale e debitamente motivando, rivolgersi ad un legale non iscritto nell'Elenco.

ARTICOLO 11 – DIFESE GARANTITE DA COPERTURE ASSICURATIVE

Le modalità di conferimento degli incarichi legali di cui al presente Avviso si applicano anche al contenzioso afferente a casistiche o rischi coperti da garanzie assicurative accese dall'ASL, se ed in quanto compatibili con i relativi contratti assicurativi, salvo i casi in cui le condizioni economiche dell'incarico siano definite dal professionista direttamente con la Compagnia di Assicurazioni. Per tali cause, infatti, l'ASL adotterà un provvedimento d'incarico ai soli fini della correttezza formale di conferimento del mandato, ma i costi per la difesa saranno a totale carico economico della Compagnia di Assicurazioni.

Gli incarichi di difesa conferiti in esecuzione di specifiche clausole di contratti assicurativi non rientrano tra gli incarichi discrezionali, trattandosi di servizi accessori inclusi in più ampio servizio, quello della copertura assicurativa, già assoggettato a suo tempo a procedura ad evidenza pubblica.

Analogamente, le suddette precisazioni valgono per l'autorizzazione al patrocinio legale direttamente assunto a carico della Compagnia di Assicurazioni, nei casi di diretta imputazione delle spese relative alle garanzie assicurative dell'ASL e dei propri dipendenti.

ARTICOLO 12 – DIFESE GARANTITE DA GESTIONE DIRETTA DEL RISCHIO EX L.R. 28/2011.

Le modalità di conferimento degli incarichi legali di cui al presente Avviso si applicano a tutto il contenzioso aziendale anche a quello afferente a casistiche rientranti nel sistema della c.d. "autoassicurazione" ovvero gestione diretta del rischio ex L.R. 28/2011 nei termini che seguono, come da indirizzo regionale:

- i legali incaricati saranno esclusivamente quelli che abbiano rappresentato in domanda di aver maturato una specifica e costante esperienza difensiva in materia di responsabilità sanitaria. Si rimanda al riguardo ai contenuti della domanda di inserimento in Elenco di cui al successivo art. 16;
- per i compensi dei giudizi sia civile che penali saranno applicati i minimi del D.M. 55 del 10.3.2014;
- la parcella definitiva dovrà essere emessa in base al *decisium* in caso di condanna dell'ASL e/o dipendente o di transazione in corso di causa, mentre in caso di vittoria in base al *disputatum*;
- laddove il valore della causa sia indeterminabile, per la determinazione della fascia di riferimento saranno utilizzati i seguenti criteri:
 1. complessità bassa (da € 26.000,00 ad € 52.000,00)
 2. complessità alta (da € 52.001,00 ad € 260.000,00)
 3. particolare importanza (da € 260.001,00 ad € 520.000,00)
- le cause di valore superiore ad € 520.000,00 devono essere fatturate secondo i compensi previsti per lo scaglione da € 260.000,00 ad € 520.000,00, senza ulteriori aumenti;
- nell'ipotesi di conciliazione giudiziale o transazione della controversia non è dovuto alcun compenso in aumento, fermo quanto maturato per l'attività precedentemente svolta;
- se il processo non è portato a termine per qualsiasi causa o sopravvengano cause estintive, i compensi sono liquidati per l'attività effettivamente svolta;
- se il legale individuato, nel medesimo procedimento assiste più soggetti aventi la stessa posizione processuale il compenso unico di regola non può essere aumentato. Se le posizioni sono differenti di regola il compenso unico può essere incrementato del 10% solo eccezionalmente per la difesa del primo soggetto oltre l'ASL e del 5% per ogni ulteriore parte sino ad un massimo di 20 posizioni; nulla per il residuo. Il medesimo criterio si applica anche quando il legale assiste un solo soggetto contro più parti.
- Esclusivamente per le cause o attività processuali di particolare rilevanza potranno essere previsti aumenti, previa autorizzazione ad hoc dell'Azienda.

ARTICOLO 13 – REGISTRO DEGLI INCARICHI E RELATIVE FORME DI PUBBLICITA'

La Struttura Affari Generali e Legali, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 s.m.i. adempie agli obblighi in esso contenuti, con la pubblicazione sul sito internet aziendale – spazio trasparenza – degli incarichi conferiti.

ARTICOLO 14 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il Responsabile della Struttura Affari Generali e Legali dispone la cancellazione dall'Elenco, e provvede alla comunicazione al professionista/i o agli studi associati interessati, nei casi in cui gli stessi:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati
- siano comunque, responsabili di gravi inadempienze.

La cancellazione potrà anche avvenire a seguito di richiesta espressa scritta da parte dell'avvocato interessato.

ARTICOLO 15 – PUBBLICITA'

Del presente avviso verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'ASL 1 IMPERIESE (www.asl1.liguria.it) per 30 giorni. Dell'avvenuta pubblicazione verranno informati anche i Consigli dell'Ordine di Imperia, Savona e Genova.

ARTICOLO 16 – CONTENUTI DELLA DOMANDA

L'iscrizione ha luogo a domanda del professionista interessato (allegato A). In caso di studi associati o società professionali, fermo restando l'individualità dell'incarico che di volta in volta sarà conferito, la domanda dovrà essere presentata da tutti gli avvocati che fanno parte dell'Associazione professionale ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso o dal legale rappresentante della società. L'inserimento in elenco, in tale ultimo caso, avverrà indicando lo Studio Associato.

La domanda dovrà contenere i seguenti dati: cognome, nome e dati anagrafici, indirizzo dello studio, indirizzo di posta elettronica e PEC, recapito telefonico (fisso e cellulare) e fax, codice fiscale e partita IVA. Alla predetta domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Autocertificazione, con le modalità di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., di iscrizione all'Albo Professionale (indicando altresì presso quale Consiglio dell'Ordine) e relativa decorrenza; in caso di società professionali dovrà anche essere indicata l'iscrizione nel Registro delle Imprese (all.B);
- Autocertificazione, con le modalità di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., in ordine alla non sussistenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la P.A., in particolare dovrà essere autocertificata l'assenza delle cause ostative di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016. (all. B);
- Autocertificazione, con le modalità di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., in ordine alla non sussistenza di cause di incompatibilità a norma di legge a contrarre con la P.A., in particolare dovrà essere autocertificata l'assenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 39/2013 s.m.i. (all. B);
- Curriculum di studio e professionale in formato europeo, ivi comprese eventuali specializzazioni conseguite, pubblicazioni effettuate e docenze eventualmente svolte aventi una specifica rilevanza nel campo di attività svolto;
- Indicazione dello specifico o degli specifici rami in cui si dà la disponibilità a l'attività difensiva di cui al presente Avviso. Relativamente al ramo di diritto civile e penale, i legali potranno indicare l'eventuale specifica attività svolta negli ultimi cinque anni, in via continuativa, in materia di responsabilità

sanitaria. Con riguardo ai casi di responsabilità sanitaria la stessa potrà essere comprovabile dal numero di cause seguite o in corso di svolgimento, svolgimento di analoghe attività in favore di altre PP.AA. o Aziende del S.S.N. Tale dichiarazione dovrà essere resa nella forma dell'autocertificazione e con la modalità di cui al DPR. 28.12.2000 n. 445. Analogamente si dovrà procedere rispetto al ramo lavoro con riguardo alle difese in tema di pubblico impiego dei comparti della Sanità (Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Amministrativa – Tecnica – Sanitaria e Professionale, Comparto, Medici convenzionati ovvero Pediatri di Libera Scelta, Medici di Medicina Generale, SUMAI, ecc.), (all. B)

- In caso di possesso di specifiche specializzazioni conseguite ai sensi della Legge Professionale (art. 9 L. 247/2012 e D.M. n. 144 del 12.8.2015) l'Azienda provvederà a darne evidenza in Elenco nel caso in cui le stesse riguardino materie attinenti alla responsabilità sanitaria e del pubblico impiego. Tale dichiarazione dovrà essere resa nella forma dell'autocertificazione e con la modalità di cui al DPR. 28.12.2000 n. 445 (all. B);
- Dichiarazione di accettazione incondizionata di tutte le clausole previste nel presente avviso;
- Dichiarazione in ordine al possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, con indicazione del nome della Compagnia assicuratrice e del massimale;
- **Dichiarazione di accettazione del fatto che la richiesta di partecipazione al presente avviso e l'inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Azienda al conferimento di incarichi;**

I professori universitari ordinari sono esonerati dalla presentazione del curriculum vitae, salvo il caso in cui intendano specificare l'attività svolta in campo di responsabilità sanitaria e/o pubblico impiego dei comparti sanità.

I professionisti avvocati che sono già stati inseriti nell'elenco ai sensi del precedente avviso di cui alla delibera n. 419 del 30.5.2013 e che intendano confermare la loro richiesta di iscrizione, potranno rinnovare l'istanza inviando la domanda di cui all'allegato A richiamando la precedente documentazione - salvo la possibilità, a scelta dell'istante, di integrare la predetta ai fini dell'aggiornamento del curriculum - , nonchè l'autocertificazione.

ARTICOLO 17 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande viene fissato per il giorno Entro detto termine le domande, corredate dalle documentazioni e certificazioni richieste, dovranno pervenire al Protocollo dell'ASL1 Imperiese ovvero essere spedite con raccomandata a.r. all'indirizzo della Sede legale dell'ASL 1 Imperiese, in Bussana di Sanremo, Via Aurelia n. 97, a tali ultimi fini farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante, ovvero a mezzo pec a seguente indirizzo: protocollo@pec.asl1.liguria.it.

Successivamente a tale data, potranno pervenire ulteriori domande che verranno verificate alla stregua dei criteri sopra enunciati ed inseriti nell'Elenco con cadenza annuale.

Il responsabile del procedimento per il presente avviso, ai fini di eventuali informazioni o chiarimenti, è l'Avv. Davide Dulbecco Direttore S.C. Affari Generali e Legali ASL 1 IMPERIESE (Recapiti telefonici: 0184-536651, fax 0184-536594), ovvero l'Avv. Valeria Negrini presso gli stessi recapiti.

ARTICOLO 18 – DIRITTO DI ACCESSO

L'Elenco dei professionisti e il Registro degli incarichi sono consultabili sul sito internet aziendale dedicato .

ARTICOLO 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PUBBLICAZIONE DEL CURRICULUM

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili, o dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Elenco nonché il non affidamento dell'incarico;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.
- il conferimento dell'incarico determina la pubblicazione del curriculum sul sito internet aziendale – spazio trasparenza – incarichi di consulenza ex D.Lgs. 33/2013 s.m.i.

ARTICOLO 20 - NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice di deontologia forense.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Marco Damonte Prioli

N.B. SI PREGA DI APPORRE SULLA BUSTA CONTENENTE LA DOMANDA LA SEGUENTE DICITURA “AVVISO PER LA CREAZIONE DELL' ELENCO DI AVVOCATI ASL 1 IMPERIESE”.



Avviso pubblico per la creazione di elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Azienda A.S.L. 1 Imperiese, ovvero di autorizzazione alla difesa diretta dei propri dipendenti nei casi di richiesta di patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale

ISTANZA DI ISCRIZIONE

(All. A)

Al Direttore ASL 1 Imperiese
Via Aurelia 97
18032 Bussana di Sanremo (IM)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ via/piazza _____ con studio in
_____ via/piazza _____ tel. _____
fax _____ e-mail _____ pec _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
in nome e per conto:
____ proprio
____ dello studio associato*
____ in qualità di legale rappresentante della società professionale (iscritta al Registro delle Imprese
_____)

I nominativi degli avvocati afferenti al predetto studio che aderiscono al presente avviso sono:

CHIEDE

Di essere iscritto nell'elenco degli avvocati dell'ASL 1 Imperiese. A tal fine

TRASMETTE

unito alla presente, **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il curriculum di studio e professionale in formato europeo****, dichiarazione in ordine all'attività prevalente svolta, autocertificazioni (secondo il modello allegato), con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 s.m.i., relative a:

- iscrizione all'albo professionale (data di iscrizione all'albo e numero di tessera);
- dichiarazione di assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la P.A.;
- dichiarazione di assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione di assenza di cause ostative di cui al D.Lgs. 39/2013 s.m.i.

88

- eventuale dichiarazione di aver svolto l'attività professionale per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco per almeno cinque anni in modo continuativo.
- Eventuale dichiarazione di essere in possesso di specifica specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 9 della Legge 247/2012.
- Titolarità di polizza di assicurazione per rischi professionali

Visto l'avviso pubblicato sul sito INTERNET dell'Azienda ASL 1 Imperiese

DICHIARA

1. di accettare incondizionatamente tutte le clausole inserite nell'avviso, e specificatamente quanto indicato negli articoli 4 e 12 dello stesso;

2. di accettare il fatto che la richiesta di partecipazione all'avviso e l'inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Azienda al conferimento degli incarichi;

3. di possedere la seguente specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 9 della Legge 247/2012 e del D.M. _____ n. 144 del 12.8.2015 specializzazione conseguita presso _____;***

4. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico e liquidare le prestazioni professionali, nonché inviare ogni comunicazione, è il seguente:

via/piazza _____ n° _____,
 CAP _____ località _____,
 tel. _____ fax _____ e-mail _____;
 PEC: _____;
 C.F. _____ P.I.V.A. _____.

5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;

6. che in caso di nomina da parte dell'ASL 1 Imperiese non accetterà incarichi in rappresentanza di terzi, pubblici o privati, contro l'A.S.L. e di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente per tutta la durata del rapporto instaurato.

7. di poter svolgere attività difensiva nel/nei seguenti rami:

- DIRITTO CIVILE, (ramo responsabilità professionale medica) ****
- DIRITTO CIVILE (tutto ciò non compreso nella responsabilità professionale medica)
- DIRITTO DEL LAVORO ****
- DIRITTO AMMINISTRATIVO
- DIRITTO PENALE .

8. di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali;

9. di autorizzare l'ASL 1 Imperiese, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 s.m.i., al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

(data) _____

Timbro e firma _____

23

*In tal caso dovrà pervenire la medesima istanza da parte degli avvocati afferenti allo studio associato che intendono partecipare all'avviso, corredata dalla relativa documentazione richiesta.

** esonerati i professori universitari ordinari e gli iscritti in elenco di cui al precedente avviso approvato con delibera n- 419 del 30.5.2013

*** dichiarazione eventuale da completarsi in autocertificazione

**** dichiarazione eventuale da completarsi in autocertificazione

Allegati P.I.: autocertificazione (modello B) – Curriculum vitae

- ai sensi dell'art. 16 del l'avviso sono esonerati dalla presentazione del curriculum vitae i professori universitari ordinari e gli iscritti in elenco di cui al precedente avviso approvato con delibera n-. 419 del 30.5.2013)

87

(all. B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI ATTO DI NOTORIETA' (artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 445/2000 s.m.i.)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ via/piazza _____ con studio in
_____ via/piazza _____ tel. _____
fax _____ e-mail _____ Codice
Fiscale _____ Partita IVA _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo Professionale dal _____ (Ordine degli Avvocati di _____), numero di tessera _____.
2. che il sottoscritto non si trova in nessuna situazione ostativa a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
3. che il sottoscritto non si trova in nessuna delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
4. che il sottoscritto non si trova in nessuna delle situazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 s.m.i.;
5. dichiara di aver svolto l'attività professionale in ambito di responsabilità sanitaria, per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco, per almeno cinque anni in modo continuativo, intendendosi per tale l'aver patrocinato almeno n. 30 cause, di difesa e codifesa (**resta esclusa l'attività di mera domiciliazione**):
 SI * NO
6. dichiara di aver svolto l'attività professionale in ambito di diritto del lavoro in tema di pubblico impiego dei comparti della Sanità**, per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco, per almeno cinque anni in modo continuativo, intendendosi per tale l'aver patrocinato almeno n. 30 cause, di difesa e codifesa (**resta esclusa l'attività di mera domiciliazione**):
 SI * NO
7. Di essere in possesso di specifica specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 9 della Legge 247/2012 e del D.M. n. 144 del 12.8.2015
8. SI NO
9. Di essere titolare della seguente polizza di assicurazione per i rischi professionali stipulata con la Compagnia _____ per un massimale di € _____

Data _____

Timbro e firma _____

*allegare elenco, che costituisce parte integrante della presente, con l'indicazione del numero del ruolo generale delle cause seguite negli ultimi cinque anni con specifica del Foro in cui le predette siano radicate pendenti e/o concluse.

**Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Amministrativa – Tecnica – Sanitaria e Professionale, Comparto, Medici convenzionati ovvero Pediatri di Libera Scelta, Medici di Medicina Generale, SUMAI, ecc

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità sottoscritto in corso di validità.

98

Avviso pubblico per la creazione di elenco di professionisti avvocati finalizzato al conferimento di incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Azienda A.S.L. 1, ovvero di autorizzazione alla difesa diretta dei propri dipendenti nei casi di richiesta di patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale

ISTANZA DI ISCRIZIONE

(All. A)

Al Direttore ASL 1
Via Aurelia 97
18032 Bussana di Sanremo (IM)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ via/piazza _____ con
studio in _____ via/piazza _____ tel.
_____ fax _____ e-mail _____

pec _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in nome e per conto:

___ proprio

___ dello studio associato*

___ in qualità di legale rappresentante della società professionale (iscritta al Registro delle
Imprese

_____)

I nominativi degli avvocati afferenti al predetto studio che aderiscono al presente avviso sono:

CHIEDE

Di essere iscritto nell'elenco degli avvocati dell'ASL 1. A tal fine

TRASMETTE

unito alla presente, **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il curriculum di studio e professionale in formato europeo****, dichiarazione in ordine all'attività prevalente svolta, autocertificazioni (secondo il modello allegato), con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 s.m.i., relative a:

- iscrizione all'albo professionale (data di iscrizione all'albo e numero di tessera);
- dichiarazione di assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la P.A.;

- dichiarazione di assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione di assenza di cause ostative di cui al D.Lgs. 39/ 2013 s.m.i.
- eventuale dichiarazione di aver svolto l'attività professionale per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco per almeno cinque anni in modo continuativo.
- Eventuale dichiarazione di essere in possesso di specifica specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 9 della Legge 247/2012.
- Titolarità di polizza di assicurazione per rischi professionali

Visto l'avviso pubblicato sul sito INTERNET dell'Azienda ASL 1

DICHIARA

1. di accettare incondizionatamente tutte le clausole inserite nell'avviso, e specificatamente quanto indicato negli articoli 4 e 12 dello stesso;

2. di accettare il fatto che la richiesta di partecipazione all'avviso e l'inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Azienda al conferimento degli incarichi;

3. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico e liquidare le prestazioni professionali, nonché inviare ogni comunicazione, è il seguente:

via/piazza _____ n° _____,
CAP _____ località _____,
tel. _____ fax _____ e-mail _____;
PEC: _____;
C.F. _____ P.I.V.A. _____.

5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;

6. che in caso di nomina da parte dell'ASL 1 non accetterà incarichi in rappresentanza di terzi, pubblici o privati, contro l'A.S.L. e di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente per tutta la durata del rapporto instaurato.

7. di poter svolgere attività difensiva nel/nei seguenti rami:

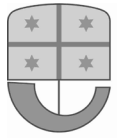
- DIRITTO CIVILE, (ramo responsabilità professionale medica) ****
- DIRITTO CIVILE (tutto ciò non compreso nella responsabilità professionale medica)
- DIRITTO DEL LAVORO ****
- DIRITTO AMMINISTRATIVO
- DIRITTO PENALE .

8. di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali;

9. di autorizzare l'ASL 1 Imperiese, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 s.m.i., al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

(data) _____

Timbro e firma _____



Asl1

Sistema Sanitario Regione Liguria

*In tal caso dovrà pervenire la medesima istanza da parte degli avvocati afferenti allo studio associato che intendono partecipare all'avviso, corredata dalla relativa documentazione richiesta.

** esonerati i professori universitari ordinari e gli iscritti in elenco di cui al precedente avviso approvato con delibera n-. 419 del 30.5.2013

*** dichiarazione eventuale da completarsi in autocertificazione

Allegati P.I.: autocertificazione (modello B) – Curriculum vitae in formato europeo

- ai sensi dell'art. 16 del l'avviso sono esonerati dalla presentazione del curriculum vitae i professori universitari ordinari e gli iscritti in elenco di cui al precedente avviso approvato con delibera n-. 419 del 30.5.2013)

(all. B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI ATTO DI NOTORIETA' (artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 445/2000 s.m.i.)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ via/piazza _____ con studio in
_____ via/piazza _____ tel. _____
fax _____ e-mail _____ Codice
Fiscale _____ Partita IVA _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo Professionale dal _____ (Ordine degli Avvocati di _____), numero di tessera _____.
2. che il sottoscritto non si trova in nessuna situazione ostativa a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
3. che il sottoscritto non si trova in nessuna delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
4. che il sottoscritto non si trova in nessuna delle situazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 s.m.i.;
5. dichiara di aver svolto l'attività professionale in ambito di responsabilità sanitaria, per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco, per almeno cinque anni in modo continuativo, intendendosi per tale l'aver patrocinato almeno n. 30 cause, di difesa e codifesa (**resta esclusa l'attività di mera domiciliazione**):
 SI * NO
6. dichiara di aver svolto l'attività professionale in ambito di diritto del lavoro in tema di pubblico impiego dei comparti della Sanità**, per cui viene richiesto l'inserimento in Elenco, per almeno cinque anni in modo continuativo, intendendosi per tale l'aver patrocinato almeno n. 30 cause, di difesa e codifesa (**resta esclusa l'attività di mera domiciliazione**):
 SI * NO
7. Di essere titolare della seguente polizza di assicurazione per i rischi professionali stipulata con la Compagnia _____ per un massimale di € _____

Data _____

Timbro e firma _____

***allegare elenco, che costituisce parte integrante della presente, con l'indicazione del numero del ruolo generale delle cause seguite negli ultimi cinque anni con specifica del Foro in cui le predette siano radicate pendenti e/o concluse.**

****Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Amministrativa – Tecnica – Sanitaria e Professionale, Comparto, Medici convenzionati ovvero Pediatri di Libera Scelta, Medici di Medicina Generale, SUMAI, ecc**

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità sottoscritto in corso di validità.