

**DOPO AVERE ATTIVATO IL LINK RICEVUTO A MEZZO MAIL
ALL'UTENTE INVITATO A PARTECIPARE A UNA RIUNIONE TEAMS, COMPARE LA SEGUENTE SCHERMATA;**



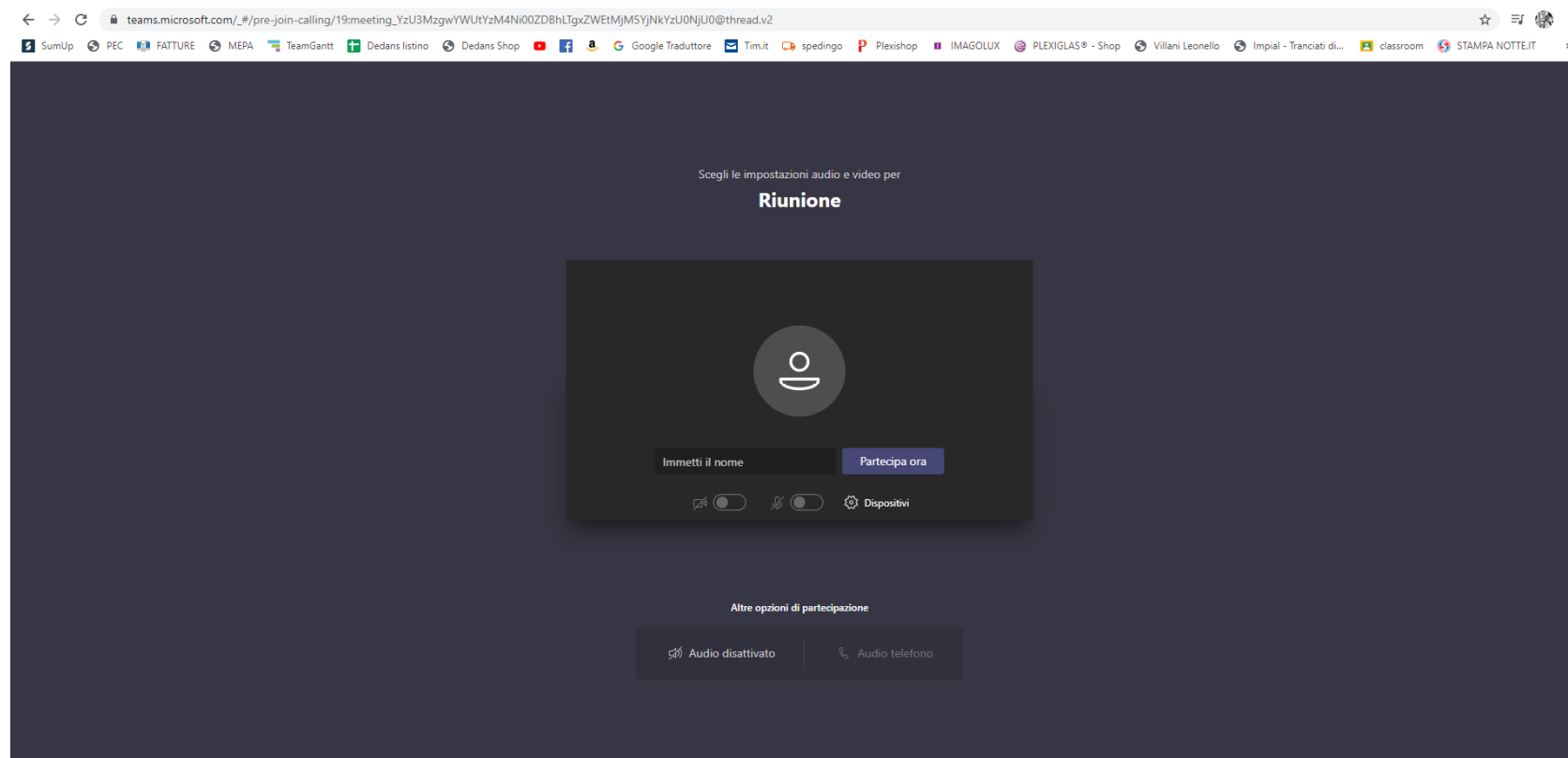
OPZIONE B: TASTO AZZURRO.
scaricare la App di Windows ...nel quale caso sarà necessaria anche una registrazione gratuita a Microsoft

OPZIONE A: TASTO BIANCO.
Consente di partecipare direttamente alla riunione senza necessità di registrarsi e/o di effettuare download

L'UTENTE HA DUE POSSIBILITA', CHE SONO SOPRA SINTETIZZATE COME "OPZIONE A" E "OPZIONE B"

L'OPZIONE B CONSENTE L'INGRESSO IN RIUNIONE TRAMITE IL WEB, SENZA NECESSITA' DI DONWLOAD O REGISTRAZIONI ULTERIORI, SE NON L'INSERIMENTO DEL PROPRIO NOME E COGNOME;

SI APRE LA SCHERMATA CHE SEGUE:



CLICK SU PARTECIPA ORA, CON ABILITAZIONE DI AUDIO E VIDEO, SI RESTA IN ATTESA DELL'AMMISSIONE DA PARTE DELL'ORGANIZZATORE.

**IN CASO DI PROBLEMI AUDIO O VIDEO OVVERO PER POTERE MANDARE MESSAGGI CHAT ALLA RIUNIONE
... muovere il mouse sulla schermata...si attiva la barra sotto indicata...le cui icone forniscono indicazioni sulle funzionalità.**

