

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI IMPERIA

RENDICONTO ANNO 2024

Anche per l'esercizio appena trascorso sono stati utilizzati i criteri degli anni

precedenti, con redazione di un bilancio consuntivo o rendiconto (realizzato per

esigenze di semplicità e chiarezza solo con il criterio "di cassa", al quale sono aggiunte

precisazioni di competenza), nonché di un inventario dei beni di proprietà dell'Ordine.

Il bilancio consuntivo è composto da un estratto conto di tutte le operazioni attive e

passive poste in essere nell'anno 2024 e dalla loro suddivisione in varie "voci", che

possono essere così individuate:

ENTRATE

A) CONTRIBUTI DEGLI ISCRITTI

Si tratta della tassa annuale dovuta da tutti gli iscritti, stabilita in maniera

insindacabile dal Consiglio, comprensiva dei contributi annuali dovuti al CNF. Stante

l'aumento dei contributi al CNF, il Consiglio si è visto costretto a innalzare a sua volta

leggermente le quote, che in oggi ammontano:

per gli Avvocati Cassazionisti: euro 270,00;

- per gli Avvocati Ordinari: euro 235,00;

– per i Patrocinatori abilitati: euro 80,00.

Via XXV Aprile n. 67 – 18100 IMPERIA Tel. 0183 767197- 0183546996 Fax 0183 767197- 0183768215 e-mail: segreteria@avvocati-imperia.it



B) TARATURE PARCELLE E RISCOSSIONE DIRITTI VARI

Dette entrate sono consequenziali alla possibilità per il Consiglio di istituire diritti da

far pagare in relazione a determinati servizi prestati (quali la taratura dei compensi

professionali, il rilascio di certificati, etc.).

In particolare in relazione alla taratura delle parcelle dal 01.3.1998 sono in vigore le

seguenti tariffe, operata la conversione conseguente all'introduzione dell'Euro: per

spese di istruttoria contributo fisso pari ad € 10,33, oltre alla c.d. tassa di

opinamento, pari al 3% sugli onorari liquidati sino ad € 5.164,00, all'1,5% sul valore

eccedente tale cifra e fino ad € 51.645,70 e allo 0,75% sul valore eccedente €

51.645,70.

C) PROVENTI FOTOCOPIATRICI

Confluiscono in tale voce tutti gli incassi delle fotocopiatrici a disposizione dell'Ordine,

che vengono mantenute attive esclusivamente per fornire un servizio agli iscritti.

Detta entrata, complice la capillare diffusione degli smartphone, è in fisiologica

diminuzione.

D) INTERESSI BANCARI

Confluiscono in tale voce le entrate riguardanti gli interessi attivi maturati sul conto

corrente bancario intestato all'Ordine.

E) SCUOLA FORENSE

La Scuola Forense gestita dall'Ordine, è stata sospesa, per cui non vi sono state

entrate nell'anno 2024.



F) PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Confluiscono in tale voce le altre entrate non espressamente indicate, quali, a titolo

esemplificativo, quelle riguardanti il rimborso di spese anticipate dall'Ordine

nell'interesse degli iscritti, come il corso per i delegati alle vendite od il rimborso dei

costi per i tesserini, libretti, etc.

G) ORGANISMO DI MEDIAZIONE

Confluiscono in tale voce le entrate derivanti dall'attività svolta dall'Organismo di

Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Imperia.

USCITE

A) SPESE DI RAPPRESENTANZA

Confluiscono in detta voce, a titolo esemplificativo, gli esborsi sostenuti per la

pubblicazione dell'Albo, per annunci vari sui giornali, per manifesti anche funebri, per

il conferimento di onorificenze, per cerimonie e cene, per rimborsi deliberati in favore

di avvocati che abbiano rappresentato l'Ordine di Imperia in riunioni e/o convegni su

delibera del Consiglio, per visite o incontri con membri di altri Consigli, etc.

B) ASSICURAZIONE C.O.A.

Detta voce di spesa comprende il costo del premio dovuto in base al contratto

assicurativo stipulato con i Lloyd's per la responsabilità civile.

C) PERSONALE DIPENDENTE

In detta voce confluiscono tutti gli oneri relativi alle impiegate: gli stipendi, gli oneri

previdenziali ed assistenziali, etc., nonché gli accantonamenti del T.F.R. che vengono

versati su polizze assicurative accese all'uopo. Nel 2024 sono stati ricompresi anche



gli adeguamenti della polizza TFR ed il fondo incentivante delle dipendenti, al netto

delle ritenute.

D) ACQUISTI LIBRI E PUBBLICAZIONI IN GENERE, ABBONAMENTI A RIVISTE

E BANCHE DATI

In tale voce confluiscono le spese sostenute per l'acquisto di libri e raccolte, nonché i

costi degli abbonamenti annuali a riviste e banche dati.

E) LICENZE SOFTWARE

Confluiscono in tale voce i costi dei contratti in essere con la società SFERABIT, che

attualmente fornisce il programma di gestione dell'Albo e dei crediti formativi ed il

Protocollo Informatico.

F) ACQUISTI E MANUTENZIONE DI IMPIANTI, ATTREZZATURE, ARREDI ED

APPARECCHIATURE

Detta voce di spesa è comprensiva dei costi per l'acquisto e/o il noleggio, nonché la

manutenzione, la riparazione, la sostituzione e l'adeguamento degli impianti, delle

attrezzature, degli arredi e delle apparecchiature dell'Ordine (computer, stampanti,

scanner, fotocopiatrici, mobili, impianto elettrico, impianto wi-fi, ecc.).

G) PULIZIA LOCALI

Rientrano in tale voce le spese per la pulizia dei locali riservati all'Ordine, effettuata

sino a tutto il 2023 dall'Impresa Clean Star di Falbo Giuseppe.



H) TELEFONIA ED INTERNET

In detta voce di spesa rientrano i costi dei n.2 abbonamenti telefonici in essere, con

Telecom ed Infostrada, comprensivi di rete ADSL.

I) SERVIZI POSTALI

Rientrano nella presente voce le spese postali e quelle di notifica.

L) CANCELLERIA

Confluiscono in detta voce le spese per materiale di cancelleria, carta e toner.

M) GESTIONE PEC

Detta voce si riferisce ai costi sostenuti per i programmi di gestione delle PEC degli

iscritti all'Albo.

N) QUOTA C.N.F. (Consiglio Nazionale Forense)

Trattasi del contributo obbligatorio che ogni anno tutti gli avvocati devono

corrispondere al Consiglio Nazionale Forense. E' il Consiglio dell'Ordine ad incassare le

singole quote, che sono comprese nel contributo associativo annuale dovuto da ogni

iscritto, provvedendo al loro successivo versamento in un'unica soluzione.

O) QUOTA O.C.F. (Organismo Congressuale Forense)

Trattasi del contributo che viene versato all'organismo "politico" dell'Avvocatura,

istituito in sostituzione dell'O.U.A. (Organismo Unitario dell'Avvocatura). La quota

annuale pro capite viene stabilita in sede di approvazione del bilancio preventivo

dell'Organismo Congressuale Forense.



P) QUOTA C.D.D. (Consiglio Distrettuale di Disciplina)

A seguito dell'avvenuta istituzione del Consiglio Distrettuale di Disciplina con sede in

Genova, l'Ordine deve contribuire pro quota, in base al numero dei propri iscritti, alle

spese di gestione dello stesso.

Q) COMPENSI A TERZI PROFESSIONISTI

Tale voce di spesa comprende i costi per le consulenze fornite da professionisti esterni

(consulente del lavoro, consulente fiscale e consulenza in materia di sicurezza sul

lavoro).

R) SCUOLA FORENSE

La Scuola Forense gestita dall'Ordine è stata sospesa per cui non vi sono costi esposti.

S) CONVEGNI, STUDI, ATTIVITA' CULTURALI

L'Ordine nel 2023 ha anticipato per conto degli iscritti che hanno richiesto di

frequentarlo, il costo del corso per i delegati alle vendite. Il successivo rimborso degli

iscritti è stato indicato a bilancio ed inserito alla voca di cui al punto F) delle entrate.

Sono inoltre stati ricompresi gli esborsi legati alla partecipazione alla sessione

straordinaria del Congresso Nazionale Forense, che si è tenuta a Roma nel dicembre

del 2023.

T) FONDO COMITATO PARI OPPORTUNITA'

L'organismo per le pari opportunità è stato istituito nell'anno 2016 in ottemperanza

quanto previsto dall'art.25 della Legge di Riforma della professione di avvocato.

Nell'anno 2024 all'Ordine non è stato richiesto alcun contributo.



U) FONDO ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

Dovrebbero confluire nella presente voce le spese occorrenti per il funzionamento di

tale organismo, che, peraltro, alla data del 31.12.2023 non è ancora stato istituito, in

attesa dell'attuazione della riforma organica non solo delle procedure concorsuali ma

anche della disciplina della composizione della crisi da sovraindebitamento, così come

previsto dalla Legge n.155/2017.

V) SPESE BANCARIE

In tale voce rientrano le spese di tenuta del conto corrente bancario, gli interessi

passivi e gli "oneri tributari", che comprendono sia le ritenute fiscali sugli interessi

bancari, sia imposte, tasse, bolli e tributi vari.

W) USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

In tale voce confluiscono le uscite residue, non sussumibili nelle precedenti voci,

nonché la così detta IVA SPLIT, regime particolare che, a differenza di quanto prevede

la regola generale, secondo cui l'Iva viene addebitata in fattura al cliente e poi versata

all'Erario dal fornitore, impone all'acquirente di versare l'Iva direttamente nelle casse

dello Stato, senza l'intermediazione del venditore.

Z) ORGANISMO DI MEDIAZIONE

Confluiscono nella presente voce le uscite necessarie a garantire lo svolgimento

dell'attività dell'Organismo di Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli

Avvocati di Imperia.

E' opportuno precisare che, poiché una dipendente dell'Ordine è anche incaricata del

disbrigo dell'attività di segreteria dell'Organismo di Mediazione, in forza di delibera del



Consiglio dell'Ordine i costi del personale dell'Ordine sono imputati nella misura del 20% all'Organismo di Mediazione.

Dunque, nel corso dell'anno 2024 a fronte di entrate pari a complessivi € 368.204,38=, le uscite sono state pari ad € 337.849,10=; l'esercizio quindi si è chiuso con un avanzo di € 30.355,28 =. Pertanto, alla data del 31.12.2024 l'Ordine aveva un saldo attivo di complessivi € 12.281,44 a cui vanno aggiunti € 23.714,280 quale controvalore del deposito titoli-fondo di investimento in essere presso Unicredit – Filiale di Imperia Oneglia, e gli accantonamenti per il TFR maturato dal personale dipendente.

Le entrate e le uscite sono meglio specificate nel bilancio allegato.

Comprensibilmente l'entrata più consistente è data dalla quota annuale che tutti gli iscritti sono tenuti a corrispondere e che costituisce la principale fonte di sostentamento dell'attività dell'Ordine.

Passando alle uscite, è noto che la maggiore voce di spesa ordinaria è quella relativa al personale dipendente, comprensiva sia dello stipendio che dei contributi, voce, tra l'altro, decisamente aumentata in ottemperanza agli obblighi di legge e viene distribuita per una delle due dipendenti in ragione del 80% a carico dell'Ordine e del 20% a carico dell'Organismo di mediazione.

Le altre spese più rilevanti sono rappresentate dal contributo annuale versato al CNF, dal contributo versato ad OCF, e dalla quota di partecipazione ai costi di gestione del Consiglio Distrettuale di Disciplina.



Nonostante una riduzione delle entrate dovuta alla cancellazione ed ai decessi di diversi colleghi, alla flessione delle richieste di taratura ed alla sostanziale assenza di introiti relativi alle fotocopiatrici, a fronte di un aumento delle uscite dipeso dalle spese sopra evidenziate, si è comunque tenuto un avanzo di esercizio di Euro 30.355,28.

Infine, come si evince dal bilancio ODM, l'Organismo è debitore nei confronti dell'Ordine della somma di € 86.654,64. Tale importo è comunque garantito dall'attivo del conto corrente dell'OdM alla data del 31.12.2024 di € 274.756,49

* * * * * * * *

Venendo all'inventario dei beni, l'Ordine alla data del 31.12.2019 era proprietario dei seguenti beni:

- -n.14 personal computers;
- -n.6 stampanti;
- -n.2 fax;
- -n.1 fotocopiatrice;
- -n.2 centraline telefoniche;
- -n.2 apparecchi telefonici;
- -n.1 cassaforte;
- -n.1 targa in ardesia e piedistallo in ferro;

Via XXV Aprile n. 67 – 18100 IMPERIA Tel. 0183 767197- 0183546996 Fax 0183 767197- 0183768215 e-mail: segreteria@avvocati-imperia.it

9



-n.1 tavolo in cristallo ed acciaio;
-n.1 tavolo in legno;
-n.10 cestini carta;
-n.16 sedie, di cui 9 in pelle;
-n.1 libreria in vetro e metallo con sopralzo;
-n.1 armadio in legno per toghe a 14 ante;
-n.1 armadio per toghe a 8 ante;
-n.3 cassettiere metalliche a sportelli;
-n.2 cassettiere in legno a sportelli;
-n.2 cassette metalliche portavalori;
-n.10 portabiti;
-n.18 toghe complete di cordoniera e pettorina;
-libri, riviste e giornali vari;
-materiale di consumo;
-arredo completo sala riunioni Consiglio;
-arredo completo Sala Avvocati;
-arredo completo 1º stanza segreteria;
-arredo completo 2º stanza segreteria;



- -arredo stanza Mediazioni;
- -arredo biblioteca;
- -busto di Maria Pellegrina Amoretti e base in marmo.

Il Consigliere Tesoriere

Avv. Domenico MARTINI

Ordine Avvocati di Imperia Bilancio consuntivo 2024

_		1		1 -
-	n	тr	.а	te

A)	Contributi iscritti – quote Ordinarie	136.620,00€
B)	Taratura parcelle e riscossione diritti vari	1.666,48 €
C)	Fotocopiatrici	226,90 €
D)	Interessi bancari su depositi e c/c	0,27€
E)	Scuola forense	0,00€
F)	Proventi non classificabili in altre voci	90.586,22€
G)	Organismo di mediazione	139.104,51 €

Totale Entrate 368.204,38 €

 2	ıtα

000110		
A)	Spese di rappresentanza	6.503,84 €
B)	Assicurazione Coa	3.795,46 €
C)	Personale dipendente	124.394,02€
D)	Acquisto libri, pubbl., abb. Riviste e banche dati	800,20€
E)	Licenze software	4.846,33 €
F)	Acquisti e manut. Impianti, arredi e attrezzature	3.108,92 €
G)	Pulizia locali	1.340,80 €
H)	Telefonia e Internet	1.779,68 €
l)	Servizi Postali	0,00€
L)	Cancelleria	309,68 €
M)	Gestione PEC	4.773,28 €
N)	Contributo CNF	14.752,13 €
O)	Contributi OCF	3.751,20 €
P)	Contributo CDD	7.317,08 €
Q)	Compensi a terzi professionisti	2.672,20 €
R)	Scuola forense	1.152,74 €
S)	Convegni, studi, attività culturali	23.966,47 €
T)	Fondo comitato pari opportunità	0,00€
U)	Fondo Organismo di comp. Crisi sovraindebit.	0,00€
V)	Spese Bancarie	245,33 €
W)	Uscite non classificabili in altre voci	29.493,74 €
Z)	Organismo di mediazione	102.846,00 €

Totale Uscite 337.849,10 €

Avanzo esercizio 30.355,28 €

Fondo cassa 01/01

Cassa	€ 4.639,06	
Banca c/c	€ 30.663,49	
Tot. f. cassa 01/01	€ 35.302,55	5
Totale Entrate	€ 229.099,87	7
Totale Uscite	<u>€ 252.120,98</u>	3

Fondo cassa 31/12

Cassa	€ 4.865,96	
Banca c/c	€ 7.415,48	
Fonds 2000 21/12		£ 12 201 11

Fondo cassa 31/12 <u>€ 12.281,44</u> 12.281,44 €

BILANCIO DI VERIFICA Pagina: 1

Data di stampa: 12/06/2025

Azienda: C00 - ORDINE AVVOCATI DI IMPERIA 91000670082 IT01553580083

VIA XXV APRILE 67 - 18100 IMPERIA IM

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici Modulo: -BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/24 al 31/12/24

ATTIVI	T A'		PASSIV	ITA'	
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
104	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALIBII	1.269,49	308	UTILI(PERDITE)PORTATI A NUOVO_AVIII	119.831,82
104.00022	ATTREZZATURE VARIE E MINUTE	155,74	308.00001		119.831,82
104.00032	MACCH.ELETTRICHE-ELETTRON.D'UFFICIO	1.113,75			
			309	UTILE (PERDITA)DELL'ESERCIZIOAIX	23.785,98
114	FONDO AMM.TO IMMOB. MATERIALIBII	-267,12	309.00001	RISULTATO D'ESERCIZIO	23.785,98
114.00022	F.AMM. ATTREZ.VARIE E MINUTA	-155,74			
114.00032	F.AMM. MACCHINE ELETTRICHE D'UFFICIO	-111,38	407	ACCONTI (CLIENTI)D6	2.305,76
			407.00001	CLIENTI C/ANTICIPI	2.305,76
201	DENARO-VALORI IN CASSA-ASSEGNICIV	4.043,05			
201.00001	CASSA	4.043,05	409	ALTRI DEBITI VERSO FORNITORID7	667,41
			409.00001	FORNITORI C/FATTURE DA RICEVERE	667,41
202	DEPOSITI BANCARICIV1	266.447,43			
202.00128	BPER BANCA	266.447,43	413	DEBITI V/IMPRESE	86.654,64
			413.00031	DEBITI vs CONSOCIATE <12mesi	86.654,64
208	ALTRI CREDITI VS CLIENTICII	-21,68			
208.00151	CLIENTI C/NOTE CREDITO DA EMETTERE	-21,68	415	DEB.TRIBISTIT.PREV.SOCIALE_D12_D13	6.542,37
			415.00001	•	3.522,00
210	CREDITI VS IMPRESECII	3.066,14	415.00011	ERARIO C/IVA	3.020,37
210.00061	CRED. vs CONSOCIATE <12mesi	3.066,14			
212	CREDITI TRIBIMPOSTE ANTICIPCII	100,18			
212.00031	ALTRI CREDITI TRIBUTARI	100,18			
415	DEB.TRIBISTIT.PREV.SOCIALE_D12_D13	79,00			
415.00002	ERARIO C/IRAP	79,00			
501	CREDITI VERSO CLIENTI	40,00			
	TOTALE ATTIVITÁ	274.756,49		TOTALE PASSIVITÁ	239.787,98
				UTILE D'ESERCIZIO	34.968,51
				TOTALE A PAREGGIO	274.756,49

BILANCIO DI VERIFICA Pagina: 2

Data di stampa: 12/06/2025

Azienda: C00 - ORDINE AVVOCATI DI IMPERIA 91000670082 IT01553580083

VIA XXV APRILE 67 - 18100 IMPERIA IM

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici Modulo: -BILAGRA

CONTO ECONOMICO dal 01/01/24 al 31/12/24

CONTO ECONOMICO dal 01/01/24 al 31/12/24						
COSTI			RICAVI			
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione		Importo
704	ACQUISTO MATERIALI VARIB6	207,27	803	RICAVI PER PRESTAZIONI SERVIZI	A1	112.489,20
	CANCELLERIA	207,27	803.00001			112.489,20
		·				
709	SERVIZI GENERALI-AMMINISTRATIVIB7	9.996,02	810	ALTRI COMPONENTI POSITIVI	A5b	2.125,11
709.00008	SERVIZI BANCARI	1.498,67	810.00005	ABBUONI/ARROTON.ATTIVI		49,13
709.00009	ASSICURAZ.NON OBBLIGATORIE	1.100,00	810.00050	RIMB.SPESE ADDEBITATE CLIENTI		2.049,75
709.00013	TELEFONIA(80%)	51,00	810.00053	RIMB.SPESE BOLLI ADDEB.CLIENTI		26,23
709.00023	CONSULENZE FISCALI-LIBRI PAGA	2.080,00				
709.00041	ALTRI SERVIZI	450,00	825	PROVENTI STRAORDINARI	A5b	0,20
709.01041	SPESE PER SOFTWARE	4.816,35	825.00012	ALTRE SOPRAVVENIENZE		0,20
711	PRESTAZ.DI LAVORO NON DIPENDENTEB7	37.810,37				
711.00011	PRESTAZ.LAV.AUTON.AFFER.ATTIV.	37.810,37				
715	ALTRI COSTI PER SERVIZIB7	900,00				
	ADDESTRAMENTO-FORMAZIONE	900,00				
720	SPESE PER LAVORO DIPENDENTEB9	17.117,88				
	SALARI-STIPENDI	17.117,88				
, 20.00001	5,1 <u>2</u> 5,11 <u>2,12</u> .	171117,00				
727	AMMORT. IMMOBILIZZ. MATERIALIB10b	126,95				
727.00022	AMM.TO ORDINARIO ATTREZZATURA VARIA	15,57				
727.00032	AMM.TO ORDINARIO MACCH.ELETT.UFFICIO	111,38				
735	ONERI DIVERSI - IMPOSTE TASSEB14	102,00				
735.00011	ALTRE IMPOSTE TASSE	102,00				
737	ALTRI ONERI DI GESTIONEB14	35,09				
737.00023	ABBUONI-ARROTON.PASSIVI	24,31				
737.00061	SANZIONI AMMENDE-INDEDUCIBILI	10,78				
740	INTERESSI-ALTRI ONERI FINANZC17	179,42				
740.00006	INTER.PASS.DEBITI vs ALTRI FINANZ.	9,41				
740.00051	INTER. LIQUIDAZIONI IVA TRIMESTR.	170,01				
750	IMPOSTE SUL REDDITO ESERCIZIO20	13.171,00				
750.00001		11.599,00				
750.00002	IRAP	1.572,00				
	TOTALE COSTI	79.646,00		TOTALE	RICAVI	114.614,51
	UTILE D'ESERCIZIO	34.968,51				
	TOTALE A PAREGGIO	114.614,51				